



SM”M-P”	Tytuł: Regulamin w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Referendów w Spółdzielni Mieszkaniowej Mistrzejowice-Północ	Nr ewid. R/RN/ 38
		Strona /stron 1/4

REGULAMIN

W sprawie zasad i trybu przeprowadzania Referendów
w Spółdzielni Mieszkaniowej Mistrzejowice-Północ
w Krakowie

Zatwierdzono uchwałą Rady Nadzorczej nr 11/2022 z dnia 31.05.2022 r

Sekretarz Rady Nadzorczej	Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej
Ilona Sikora 	Adam Krzeczowski 

SM”M-P”	Tytuł: Regulamin w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Referendów w Spółdzielni Mieszkaniowej Mistrzejowice-Północ	Nr ewid. R/RN/ 38
		Strona /stron 2/4

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§1

Postanowienia niniejszego regulaminu określają zasady i tryb organizowania referendów w Spółdzielni Mieszkaniowej „Mistrzejowice – Północ” w Krakowie.

§2

W Spółdzielni przeprowadza się referendum w sprawach dotyczących spółdzielni lub w sprawach dotyczących nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi.

§ 3

W referendum mają prawo brać udział:

1. w sprawach dotyczących spółdzielni - członkowie spółdzielni
2. w sprawach dotyczących nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi - członkowie spółdzielni i właściciele lokali nie będący członkami spółdzielni posiadający tytuł prawny do lokalu w tej nieruchomości.

II. OGÓLNE ZASADY ORGANIZOWANIA REFERENDÓW W SPRAWIE DOTYCZĄCEJ SPÓŁDZIELNI

§4

Referendum przeprowadza się na wniosek Walnego Zgromadzenia, Rady Nadzorczej, Zarządu, lub co najmniej 5 % osób uprawnionych (członków spółdzielni) do udziału w referendum w Spółdzielni.

§5

Uchwałę o przeprowadzeniu referendum podejmuje Zarząd Spółdzielni.

§6

Uchwała o przeprowadzeniu referendum powinna zawierać:

1. Pytanie lub pytania referendum.
2. Termin przeprowadzenia referendum.
3. Sposób głosowania.
4. Wzór karty do głosowania.
5. Sposób powiadomienia o wynikach referendum.
6. Termin i sposób zgłaszania chętnych do składu komisji skrutacyjnej.
7. Zawiadomienie o referendum zawierające informację o których mowa ust 1-6.

§7

Zawiadomienie o referendum powinno być umieszczone na bramach klatek schodowych budynku, na tablicy ogłoszeń w siedzibie spółdzielni, w internecie w terminie co najmniej 14 dni przed datą referendum.

§8

Skład komisji skrutacyjnej, powołuje uchwałą Zarząd Spółdzielni spośród chętnych zgłoszonych do jej pracy w terminie określonym w uchwale o przeprowadzeniu referendum.

W skład komisji wchodzi minimum 3 osoby.

§9

1. Głosowanie odbędzie się pod nadzorem Komisji w siedzibie spółdzielni.
2. Wydanie kart do głosowania osobom uprawnionym do głosowania, odbywa się w dniu głosowania, w momencie stawienia się w lokalu Spółdzielni i okazaniu dokumentu tożsamości.

SM”M-P”	Tytuł: Regulamin w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Referendów w Spółdzielni Mieszkaniowej Mistrzejowice-Północ	Nr ewid. R/RN/ 38
		Strona /stron 3/4

3. Głosowanie odbędzie się za pomocą kart do głosowania na których będą podane pytania referendalne przy których należy postawić znaku „X” w odpowiedniej kratce – głosuję za, - głosuję przeciw.

§10

Do zadań Komisji Skrutacyjnej będzie należało między innymi:

1. Przejęcie od pracowników Spółdzielni:
 - a. list do głosowania,
 - b. kart oraz ich przeliczenie,
 - c. urny oraz jej zaplombowanie.
2. Wydanie osobom uprawnionym karty do głosowania, po podpisaniu przez niego listy do głosowania potwierdzającej odebranie karty.
3. Po zakończeniu głosowania przeliczenie głosów i sporządzenie protokołu podpisanego przez wszystkich członków komisji i przekazanie wszelkich dokumentów Zarządowi Spółdzielni.

§11

Zarząd spółdzielni odpowiedzialny jest za:

1. Przygotowanie urny, kart i listy uprawnionych do głosowania oraz przekazanie ich komisji.
2. Zabezpieczenie wszelkich materiałów oraz protokołów z prac komisji.
3. Przygotowanie sali, zabezpieczenie materiałów biurowych.
4. Ogłoszenie wyników referendum i przekazanie ich do uprawnionych statutowo organów w celu podjęcia decyzji w sprawie.

§12

1. Przyjmuje się zasadę, że na jednego członka spółdzielni przypada jeden głos w referendum.
2. Referendum jest ważne bez względu na ilość osób biorących w nim udział.
3. Decyzja osób uprawnionych do udziału w referendum jest wiążąca (wynik referendum), jeżeli w głosowaniu za jednym z rozwiązań w sprawie poddanej pod głosowanie, opowiedziało się więcej niż połowa uczestników biorących udział w referendum (tzw. zwykła większość głosów).

III. OGÓLNE ZASADY ORGANIZOWANIA REFERENDÓW W SPRAWIE DOTYCZĄCEJ NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ BUDYNKIEM MIESZKALNYM

§13

1. Uchwałę o przeprowadzeniu referendum podejmuje Zarząd Spółdzielni na pisemny wniosek 10% członków spółdzielni i właścicieli lokali nie będących członkami spółdzielni posiadających tytuł prawny do lokalu w tej nieruchomości.
2. Uchwała powinna zawierać termin, pytanie referendalne.
3. Przyjmuje się zasadę, że na jeden lokal przypada jeden głos w referendum.
4. Decyzja referendum jest wiążąca (wynik referendum), jeżeli w głosowaniu w sprawie poddanej pod głosowanie opowie się 50%+1 uprawnionych do głosowania zgodnie z ust. 1.

SM”M-P”	Tytuł: Regulamin w sprawie zasad i trybu przeprowadzania Referendów w Spółdzielni Mieszkaniowej Mistrzejowice-Północ	Nr ewid. R/RN/ 38
		Strona /stron 4/4

§14

Zawiadomienie o referendum powinno być umieszczone na bramach klatek schodowych nieruchomości, w której przeprowadzone jest referendum, z informacją o sposobie głosowania i terminie.

§15

1. Głosowanie w referendum odbywa się w formie indywidualnego zbierania głosów na terenie danej nieruchomości i głosowania w siedzibie spółdzielni.
2. Pracownicy spółdzielni w wyznaczonym terminie zbierają głosy na liście uprawnionych do głosowania, odwiedzając mieszkańców w wyznaczonym w zawiadomieniu terminie.
3. Osoby uprawnione, nie będące w mieszkaniu w chwili indywidualnego zbierania głosów na terenie danej nieruchomości, mogą oddać głos na liście uprawnionych do głosowania w siedzibie spółdzielni w wyznaczonym terminie wskazanym w zawiadomieniu.
4. Osoba głosująca zobowiązana jest przedstawić dowód tożsamości celem potwierdzenia swojego uprawnienia do udziału w referendum. Odmowa okazania dokumentu tożsamości przez osobę uprawnioną do głosowania skutkuje brakiem jej udziału w referendum i w głosowaniu.

§16

Po zakończeniu referendum, Zarząd Spółdzielni informuje o wynikach referendum i podejmuje decyzję w tej sprawie lub przekazuje sprawę do organów Spółdzielni uprawnionych do podjęcia decyzji.

§17

Niniejsze zasady nie mają zastosowania w przypadku przeprowadzania referendum w sprawie zasad rozliczeń kosztów zużycia energii cieplnej. Zasady przeprowadzania referendum w tej sprawie zawiera „Regulamin indywidualnego rozliczania kosztów zużycia energii cieplnej w Spółdzielni Mieszkaniowej „Mistrzejowice-Północ” w Krakowie.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§18

Niniejszy Regulamin został uchwalony uchwałą Rady Nadzorczej nr 111./2022 z dnia 31.05.22 r., obowiązując z dniem 31.05.2022.

Sekretarz Rady Nadzorczej
Ilona Sikora

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej
Adam Krzeczowski

Rada Nadzorcza
SM „Mistrzejowice-Północ”
w Krakowie